ПРОЕКТ

ПЛАН

мероприятий Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае  
по противодействию коррупции на 2018–2020 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае по противодействию коррупции | | | |
| 1. | Анализ правовых актов Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае (далее – Аппарат Уполномоченного) о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Алтайского края | Е.В. Кайгородова  И.И. Сорокин | в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства |
| 2. Совершенствование работы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 2. | Организация представления сведений государственными гражданскими служащими Аппарата Уполномоченного (далее – гражданский служащий):  о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;  о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи;  обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Е.В. Кайгородова | ежегодно не позднее  30 апреля года, следующего за отчетным |
| 3. | Организация представления сведений гражданскими служащими об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Е.В. Кайгородова | ежегодно не позднее  01 апреля года, следующего за отчетным |
| 4. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Алтайского края | Е.В. Кайгородова | по мере необходимости,  до 25 декабря |
| 5. | Проведение проверок соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований к служебному поведению | Е.В. Кайгородова | ежегодно, до 25 декабря |
| 6. | Осуществление контроля за соответствием расходов гражданских служащих, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | Е.В. Кайгородова | ежегодно, до 25 декабря |
| 7. | Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы Алтайского края в Аппарате Уполномоченного, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Е.В. Кайгородова | по мере необходимости  до 01 декабря |
| 8. | Проведение инструктивно-методических мероприятий с гражданскими служащими по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | П.А. Нестеров  Е.В. Кайгородова | ежеквартально |
| 9. | Ознакомление при приеме граждан на государственную гражданскую службу с информацией, содержащей положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о необходимости соблюдения государственными гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Е.В. Кайгородова | при приеме на государственную гражданскую службу в Аппарат Уполномоченного |
| 3. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями, поступившими в Аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае, по фактам коррупции | | | |
| 10. | Обеспечение возможности представления гражданами обращений по фактам коррупции в Аппарат Уполномоченного через «Интернет-приемную», регистрация обращений и организация их рассмотрения | Е.В. Кайгородова | по мере поступления обращений |
| 11. | Рассмотрение обращений, содержащих сведения о несоблюдении гражданским служащим обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой Алтайского края, а также требований к служебному поведению, о наличии у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, о возможном совершении гражданским служащим других коррупционных правонарушений, на заседании комиссии по противодействию коррупции в Аппарате Уполномоченного | Е.В. Кайгородова | по мере поступления обращений |
| 4. Обеспечение открытости деятельности Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции | | | |
| 12. | Размещение на официальном сайте Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт) информации о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Алтайского края в Аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае и урегулированию конфликта интересов | Е.В. Кайгородова | по мере проведения заседаний |
| 13. | Размещение на Сайте отчетной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Е.В. Кайгородова | постоянно |
| 14. | Размещение на Сайте информации о результатах рассмотрения обращений по фактам коррупции в действиях гражданских служащих | Е.В. Кайгородова | по мере рассмотрения обращений по фактам коррупции |
| 15. | Размещение на Сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Е.В. Кайгородова | ежегодно до 14 мая |
| 5. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае (антикоррупционный мониторинг) | | | |
| 16. | Мониторинг реализации антикоррупционных мер в Аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае (федеральный антикоррупционный мониторинг) по соответствующей форме | Е.В. Кайгородова | ежеквартально до 19 числа следующего месяца |
| **6. Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»** | | | |
| 17. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Алтайского края в Аппарат Уполномоченного, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Е.В. Кайгородова | ежегодно, до 20 января |
| 18. | Повышение квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Е.В. Кайгородова | ежегодно |
| 19. | Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Алтайского края в Аппарат Уполномоченного для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Алтайского края, по образовательным программам в области противодействия коррупции | П.А. Нестеров  Е.В. Кайгородова | до 1 октября 2020 года |
| 20. | Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Аппарате Уполномоченного отчета о выполнении Плана мероприятий Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Е.В. Кайгородова | ежегодно, по итогам работы за год |
| 21. | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на Сайте отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции | Е.В. Кайгородова | по итогам первого полугодия отчетного года – до 1 августа отчетного года;  по итогам отчетного года –  до 1 февраля года, следующего за отчетным |